
财政项目支出绩效自评报告

项目名称：劳模经费

项目单位：新郑市总工会

主管部门：新郑市总工会

2024 年 10 月

一、项目基本情况

（一）项目概况

开展新郑市各级劳模疗休养（或体检）

（二）项目预算安排及使用情况

表 1-2-1 年度预算安排及使用情况统计表

单位：万元

	年初预算数	全年预算数	全年执行数	执行率
年度资金总额：	20.00	20.00	20.00	100.0%
政府预算资金	20.00	20.00	20.00	100.0%
财政专户管理资金	0.00	0.00	0.00	0.00%
单位资金	0.00	0.00	0.00	0.00%

（三）资金管理情况表

表 1-2-2 资金管理情况表

	情况说明	存在问题和改进措施
安排科学性	资金安排科学合理	无
拨付合规性	资金拨付程序合理规范	无
使用规范性	资金使用规范严谨	无
预算绩效管理情况	该项目进行了全过程、全方位的预算绩效管理	无

（四）项目绩效目标

1. 项目年度绩效目标

计划开展新郑各级劳模疗体检。

2.项目年度绩效目标完成情况

2023 年度实际投入 20.00 万元用于新郑市各级劳模的体检。

二、总体评价结论和指标分析

（一）总体评价结论

综合考虑资金管理、产出、效果、满意度等各方面因素，通过数据采集及分析，最终评分结果：劳模经费绩效自我评价结果为：总得分 100 分，属于“优”。

（二）指标分析

1.绩效目标完成的指标

预计发放标准；使用社会成本；对环境影响；发放评选人数；发放及时率；发放准确率；人员工作激情；受益人员幸福感和自豪感；环境影响程度；收益人群满意度；

2.没有完成绩效目标的指标

三、存在的问题和建议

（一）存在的问题

无

（二）改进建议

1.对项目决策的建议

明确项目绩效指标。依据绩效目标设定的绩效指标要清晰、细化、可衡量，与项目目标任务数或计划数相适应。

2.对预算安排及执行情况的建议

1 科学编制预算。项目预算编制要经过科学论证、有明确标准，资金额度与年度目标相适应。2 合理分配资金，项目预算资金分配要有测算依据，分配额度合理。

3.对资金管理的建议

1 提高项目资金实际到位率。2 项目资金使用要符合国家财经法规和财务管理制度以及有关专项资金管理办法的规定

4.对项目管理的建议

1 健全并完善项目实施单位的财务和业务管理制度。2 项目实施要遵守相关法律法规及管理规定，完备支出手续。

5.其他建议

附表 1 自我评价评分表

自我评价评分附件表							
一级指标	二级指标	三级指标	年度目标值	实际完成值	分值	得分	偏差原因分析
成本指标	经济成本指标	预计发放标准	=200000 元	200000 元	5	5	
	社会成本指标	使用社会成本	无	100%	3	3	
	生态环境成本指标	对环境的影响	无	100%	2	2	
产出指标	数量指标	发放评选人数	≤300 人	200 人	10	10	
	质量指标	发放及时率	≤100 %	100%	10	10	
	时效指标	发放准确率	≤100 %	100%	10	10	
效益指标	经济效益指标	人员工作激情	提升	100%	10	10	
	社会效益指标	受益人员幸福感和自豪感	提升	100%	8	8	
	生态效益指标	环境影响程度	无	100%	7	7	
满意度指标	服务对象满意度指标	收益人群满意度	≥98%	100%	5	5	
